VMS
AMS

Association des musées suisses
Formulaire d'auto-évaluation

Certaines questions varient en fonction du type d'institution (musée, lieu d'exposition, collection, musée d'entreprise). Merci de vous référer aux indications surlignées plus bas.

À renvoyer au secrétariat général de l'AMS par E-Mail ou par courrier, après l'entretien de préparation effectué avec le secrétariat et le cours d'introduction au Code de déontologie de l'ICOM, accompagné de la lettre de recommandation d'un musée déjà membre de l'AMS.

Merci également de bien vouloir joindre au présent formulaire les documents complémentaires suivants (courrier ou PDF par E-Mail), s'ils existent :

- *Charte / concept muséal*
- *Statuts*
- *Concept de collection*
- *Concept de médiation*

Nom de l'institution :

INSTITUTION

Décrivez votre institution en 4 lignes :

Quelle est l'autorité institutionnelle ? (association, fondation, etc.)

Quelles sont les ressources financières ? (p.ex. subventions, contrats de prestation, cotisations de membres, dons)

Existe-t-il une charte institutionnelle / un concept muséal ?

L'institution est-elle déjà membre d'une association cantonale, régionale ou professionnelle ?

Ne concerne que les musées d'entreprise

Quelles sont les relations et la coopération avec l'entreprise ?

CODE DE DÉONTOLOGIE

La direction du musée et les collaborateurs reconnaissent le Code de déontologie de l'ICOM et en tiennent compte ?

Oui Non Remarque :

L'AMS accorde une attention particulière aux points suivants :

1. Financement

L'institution est-elle à but non lucratif ?

Oui Non Remarque :

Les ressources financières sont-elles utilisées à des fins muséales ?

Oui Non Remarque :

Les objets de collection sont-ils commercialisés dans un but lucratif ?

Oui Non Remarque :

Ne concerne pas les lieux d'exposition

2. Collection

Existe-t-il un concept de collection, y compris des directives pour la cession d'objets de collection ?

Oui Non Remarque :

La collection est-elle gérée conformément aux exigences de la profession ?

Oui Non Remarque :

La collection est-elle représentative des objectifs du musée ?

Oui Non Remarque :

Le musée tient-il un inventaire géré conformément aux exigences de la profession ?

Oui Non Remarque :

Les objets de la collection sont-ils exposés dans des locaux appropriés ?

Oui Non Remarque :

La collection est-elle accessible à des fins de recherche ?

Oui Non Remarque :

Ne concerne pas les collections

3. Salles

Existe-t-il des lignes directrices en cas d'urgence, à savoir un concept de sécurité ?

Oui Non Remarque :

Les salles répondent-elles aux exigences de sécurité des objets de la collection ?

Oui Non Remarque :

4. Recherche et documentation

La collection est-elle mise en valeur par des activités de recherche ?

Oui Non Remarque :

Les informations destinées au public sont-elles basées sur la recherche scientifique ?

Oui Non Remarque :

L'institution est-elle accessible à des fins de recherche ?

Oui Non Remarque :

Ne concerne pas les collections

5. Médiation et accessibilité

Y a-t-il un concept de médiation ?

Oui Non Remarque :

Quelles sont les offres de médiation ?

Les contenus sont-ils communiqués de façon compréhensible ?

Oui Non Remarque :

Quelles sont les heures d'ouverture de l'institution ?

Nom et fonction de la personne ayant rempli le formulaire d'auto-évaluation :

Lieu et date

Signature