Cahier des charges

1. Création / actualisation

Etabli le 30.06.2021	Par RRH / Dir. MCAH	Remplace la version du 01.10.2015

2. Identification du poste

Département	Département des institutions, de la culture, des infrastructures et des ressources humaines (DICIRH)		
Service	**Direction générale de la culture (DGC)**	Nº service	017
Entité structurelle	Musée cantonal d'archéologie et d'histoire (MCAH)	Nº de poste	AUX
Libellé emploi-type	**Conservateur·trice-restaurateur·trice**	Nº emploi-type	235
Intitulé libre du poste	Conservateur·trice-restaurateur·trice	Chaîne 273	Niveau 9

3. Missions générales du poste

1. Assurer la conservation-restauration des collections du MCAH (archéologie, ethnographie, histoire) et du patrimoine mobilier archéologique et historique placé sous la responsabilité du MCAH.
2. Assurer le montage et démontage d'exposition.
3. Elaborer la documentation liée à la conservation-restauration des collections.
4. Participer à des projets d'analyse, de recherche et de développement de méthodes d'intervention sur les objets du patrimoine.
5. Participer à la supervision "métier" et à la formation des collaborateurs·trices auxiliaires et des stagiaires.

4. Catégorie de cadre et conduite hiérarchique

Catégorie de cadre	Nombre de personnes directement subordonnées

5. Suppléance prévue

☐ NON ☒ OUI Autres conservateur·trice-restaurateur·trice

© Etat de Vaud 2025

6. Missions et activités

6.1.	Assurer la conservation-restauration des collections du MCAH (archéologie, ethnographie, histoire) et du patrimoine mobilier archéologique et historique placé sous la responsabilité du MCAH.	40 %

Identifier les altérations, leur nature et leur étendue, et évaluer les causes de dégradation.

Proposer un protocole d'analyse, de traitement ou de restauration des objets patrimoniaux en fonction des standards de la profession (ICOM) et l'appliquer.

Intervenir sur le terrain (fouilles archéologiques, monuments) en fonction de demandes spécifiques.

Conseiller les acteurs·trices du patrimoine vaudois (historiens, gestionnaires de collections, archéologues) selon les normes de la profession en fonction de ses compétences.
Contrôler et valider les conditions de conservation des collections (normes climatiques et de sécurité) pour les dépôts de Lucens et Moudon.

6.2.	Assurer le montage et démontage d'exposition.	30 %

Superviser le déballage, l'emballage et la manutention des objets.

Vérifier ou réaliser les constats d'état des objets empruntés ou expertiser les objets d'un tiers en vue de leur exposition.

Concevoir et réaliser le soclage des objets. Piloter leur mise en place dans l'exposition.

Effectuer le contrôle technique des objets exposés et vérifier le respect des conditions de conservation pendant l'exposition et piloter la mise en place dans l'exposition.

Etablir les préavis sur les mouvements des objets patrimoniaux, établir les constats d'état des objets prêtés et réaliser leur convoiement si nécessaire.

6.3.	Elaborer la documentation liée à la conservation-restauration des collections.	5 %

Rédiger des rapports de travail et des publications à destination du grand public.

Gérer la documentation et les archives du Laboratoire.

6.4.	Participer à des projets d'analyse, de recherche et de développement de méthodes d'intervention sur les objets du patrimoine.	10 %

Réaliser des expertises et proposer les traitements appropriés.

Développer de nouvelles méthodes de conservation-restauration.

Dans des cas particuliers, proposer une analyse spécifique et l'intervention d'un spécialiste externe.
Prélever des échantillons au vu d'analyses spécifiques.

Participer aux colloques/tables rondes et publier les résultats des traitements et des recherches.

© Etat de Vaud 2025

6.5.	Participer à la supervision "métier" et à la formation des collaborateurs·trices auxilliaires et des stagiaires.	15 %

Encadrer les collaborateurs·trices auxiliaires et assurer leur formation. Encadrer des personnes placées par le chômage en vue d'une réinsertion.

Encadrer les stagiaires et assurer leur formation. Superviser les travaux de bachelor et de master.

Organiser et animer des visites et présentations du laboratoire au musée et "hors les murs".

7. Eventuelles responsabilités particulières attribuées à la / au titulaire

8. Profil attendu

8.1. Formation de base / Titre	
Master HES en conservation-restauration ou formation équivalente.	☒Exigé ☐Souhaité
	☐Exigé ☐Souhaité

8.2. Formation complémentaire / Titre	
	☐Exigé ☐Souhaité
	☐Exigé ☐Souhaité

8.3. Expérience professionnelle / Domaine ou activités	
Expérience professionnelle en conservation-restauration dans le domaine de l'archéologie (principalement) ou de l'histoire.	3 ans
	ans

8.4. Connaissances et capacités particulières / Domaine ou activités	
Connaissances générales de l'archéologie, de l'histoire et de la numismatique.	☒Exigé ☐Souhaité
Connaissances de l'allemand et de l'anglais.	☐Exigé ☒Souhaité

9. Compétences

Compétences socles ACV (prédéterminées)

01. Sens des responsabilités et éthique du service public
02. Capacité d'adaptation et flexibilité
06. Ecoute et communication

Compétences transversales spécifiques au poste (à sélectionner, issues du modèle de compétences ACV)

13. Capacités rédactionnelles
12. Organisation et gestion de son temps
08. Esprit d'entraide et de collaboration
16. Capacité d'analyse et de synthèse [M]

© Etat de Vaud 2025

Compétences métier (rédaction libre, selon le référentiel en vigueur dans le service)

Compétences managériales (poste de cadre)

10. Astreintes particulières (travail de nuit, service de piquet, etc.)

Flexibilité dans les horaires lors des montages et démontages d'expositions, voyage en Suisse et à l'étranger pour le convoiement d'objets. Travaille le week-end lors de visites ou d'événements particuliers.

11. Signatures

L'autorité d'engagement	Le/la titulaire atteste avoir pris connaissance du présent cahier des charges.
P.O. Lionel Pernet	
Le Cliquez ici pour entrer une date.	Le
Signature	Signature

© Etat de Vaud 2025